



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



Prezentat in CP:24.10.2023

Validat in CA: 27.10.2023

**RAPORT ANUAL
PRIVIND STAREA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
Școala Profesională, comuna Valea Ursului
ANUL ȘCOLAR 2022-2023**

"Un profesor își pune amprenta asupra eternității; el nu poate ști niciodată până unde ajunge influența lui."

Henry Brooks Adam

Director: Spătariu Iuliana

Director adjunct: Simon Ștefania

1. Analiza instituțională a Școlii Profesionale, comuna Valea Ursului

Realizarea strategiei de dezvoltare instituțională

- cunoașterea nevoilor de dezvoltare ale fiecărei structuri;
- activitatea de îndrumare, control și evaluare realizată de către directorul școlii;
- verificarea gradului de atingere a standardelor educaționale de către elevii din învățământul obligatoriu
- asigurarea cu resurse umane pe cat posibil calificate pe toate structurile
- consilierea și sprijinirea dezvoltării culturii organizaționale a școlii în asigurarea transparenței procesului educațional, pentru dezvoltarea capacității de relaționare a unității de învățământ cu mediul cultural, social și economic specific comunității.
- Obținerea acreditării nivel 3 - Domeniul Industrie textilă și pielărie, Calificarea: Confectioner produse textile

2. Rețeaua școlară pe anul 2022-2023

Nr. crt	Unitatea cu personalitate juridica	Structuri	Sectii
1	Școala Profesională, comuna Valea Ursului		Grădinița cu program normal
2		Școala Gimnaziala Chilii	Grădinița cu program normal
3		Școala Primara Bucium	Grădinița cu program normal
4		Școala Primara Giurgeni	Grădinița cu program normal
5		Școala Primara Muncelul de Jos	Grădinița cu program normal

Statistică școlară

Nr. crt	nivelul	Nr clase/grupe	Nr. elevi		
			La inceput de an	La sfarsitul anului	Transferati
1	Preșcolar	6	107	107	
2	primar	17	244	247	-5, +8
3	gimnazial	12	225	225	-2, +2
5	profesional	3	53	57	+4
	Total	37	629	636	-7,+14

Elevi cu CES 18 (11 nivel primar; 7 gimnazial)

3. Resurse umane - cadre didactice

Total norme didactice de predare	Total cadre didactice	Din care					
		Debutanți	definitiv	Grad II	Grad I	doctorat	Suplینitori necalificați
52	53(51 cu baza)	10	16	10	17	0	0

Total	Titulari	Viab. postului	Suplینitori	Din care	
				Calificați	Necalificați
53	33	5	15	15	0

Puncte tari:

- Acoperirea in totalitate a normelor cu personal didactic;
- Ponderea personalului calificat (100%);
- Creșterea numărului de cadre didactice cu grade didactice
- 10% din cadre didactice s-au fixat pe viabilitatea postului
- 51 cadre din totalul de 53, au norma de baza in unitate

Puncte slabe:

- Doar 64,70% din cadrele didactice sunt titulare, restul fiind încadrate cu contract determinat, cu greu se pot constitui comisiile de lucru si mai greu se merge pe continuitatea acestora
- Majoritatea cadrelor sunt navetiste iar distanța mare față de domiciliu face ca titularii să-și doreasca transferul prin apropiere de domiciliu.

Resurse umane – personal didactic auxiliar si nedidactic

Nr. crt	Functia/postul	Nr. norme	Nr. persoane
Didactic auxiliar		4,5 n	5
1	Secretar	1	1
2	Contabil –administrator financiar de patrimoniu	1	1
3	Administrator	1	1
4	Informatician	1	1
Nedidactic		10	11
1	Muncitor de intretinere	1	1
2	Fochist	3	3
3	Ingrijitor	6	7

Situația la învățătură la sfârșitul anului școlar

- nivel primar

Unitatea școlară	Nr. elevi la		Nr. elevi			% prom. an 2022-2023	%prom an 2021-2022
	SC0	sfârșitul anului	Promo- vați	Repe- tenți	abandon		
Sc. Prof. Valea Ursului	58	59	56	2	1	94,91%	96,66%
Sc. Gimnaziala Chilii	68	70	69	1	-	98,57%	100%
Sc. Primară Bucium	40	41	41	-	-	100%	97,77%
Sc. Primară Giurgeni	48	47	44	2	1	93,61%	100%
Sc. Primară Muncelu de Jos	30	30	30	-	-	100%	100%
TOTAL	244	247	240	5/2,02%	2/0,8%	97,16%	97,70%

La nivel primar sunt 5 elevi repetenți care vor fi înscriși în clasele corespunzătoare, dar și 2 elevi care vor fi declarați abandon (Boldur Rares-cl a II-a Giurgeni; Dabija Constantin -a IV-a VU)

- nivel gimnazial

Unitate școlară	Nr. elevi la		Nr. elevi			%prom. an 2022-2023	%prom. an 2021-2022
	SC0	Sfârșitul anului	Pro- movați	Repe- tenți	abandon		
Sc. Prof. Valea Ursului	165	166	147	9	10	89,08%	84,04%
Sc. Gimnazială Chilii	60	59	59		-	100%	98,33%
TOTAL	225	225	206	9/4%	10/4,44%	91,55%	87,89%

La nivel gimnazial se observa un număr mare de elevi repetenți - 9. O parte din acești elevi nu au venit la școala pe parcursul anului, au răscolit situația neîncheiată și au fost declarați repetenți. 10 elevi, în aceeași situație dar care depășesc vârsta clasei cu 3 ani și nu mai vin la școala, sunt declarați abandon cu drept de reinscriere.

- sc. profesională

Unitatea școlară	Nr. elevi la		Nr. elevi			%prom an 2022- 2023	%Prom an 2021- 2022
	SC0	Sfarsit de an	Promo- vați	Repe- tenți	Abandon		
Clasa a IX-a prof	24	26	22		4		
a X-a prof.	12	13	13	0	0		
A XI-a prof .	17	18	15	0	3		
TOTAL	53	57	50		7(12,28%)	87,71%	80,39%

De remarcat ca sunt 7 elevi de la IPT cu situația școlară neîncheiată, care au renunțat să frecventeze cursurile școlii profesionale și sunt declarați abandon.

TOTAL

	SC0	Sf an	Prom.	Rep .	abandon	% prom. An 2022- 2023	%prom. An 2021- 2022
Primar	244	247	240	5/2,02%	2/0,8%	97,16%	97,70%
Gimnazial	225	225	206	9/4%	10/4,44%	91,55%	87,89%
Profesional	53	57	50		7/12,28%	79,03%	80,39%
Total	522	529	496	14/2,64	19/3,59	93,76%	92,13%

2019-2020

Statistica total pe unitate:

- promovabilitate :95,53%
- repetenți:- 0,89%
- sit școlară neîncheiată/abandon școlar: 20 elevi- **3,57%** (0,66 primar; 5,52 gimnazial; 12,06 profesional)

2020-2021

Statistica total pe unitate:

- promovabilitate :93,80%
- repetenți:- 3,46%
- sit școlară neîncheiată/abandon școlar: 15 elevi- **2,73%** (0,35 primar; 1,44 gimnazial; 17,74 profesional)

2021-2022

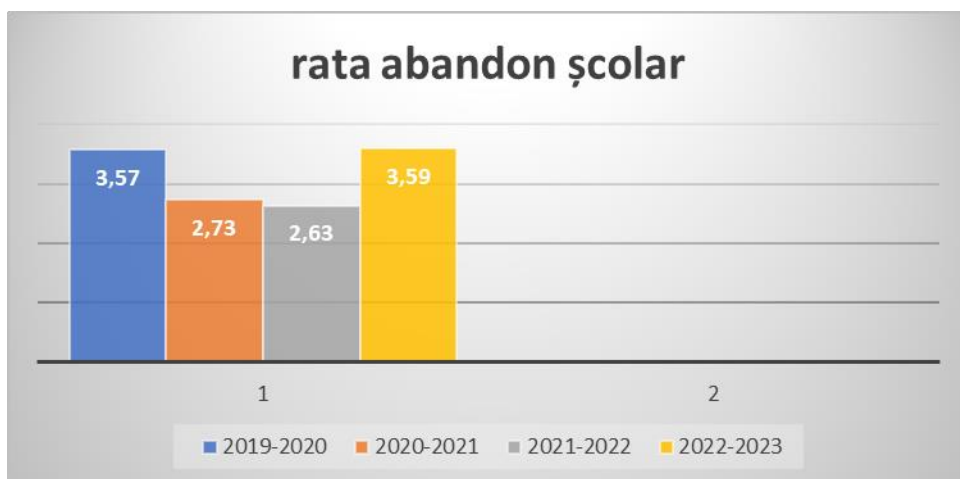
Statistica total pe unitate:

- promovabilitate:92,13%
- repetenți: 28 – 5,24%
- sit. școlară neîncheiată/abandon 14 elevi - **2,63%** (rata de abandon)(0% primar, 6 elevi-2,69% gimnazial, 8 – 15,69% profesional)

2022-2023

Statistica total pe unitate:

- promovabilitate:93,76%
- repetenți: 15 – 2,64%
- sit. școlară neîncheiată/abandon 19 elevi - **3,59%** (rata de abandon)(2 elevi - 08 % primar; 10 elevi-4,44 % gimnazial, 7 – 12,28% profesional)



Puncte slabe:

- Promovabilitatea foarte mica la gimnaziu, Valea Ursului
- Existenta unui număr mare de elevi cu note scazute la purtare la Valea Ursului
- Un număr mare de absențe nemotivate (majoritatea de la elevii cu situație școlară neîncheiată care nu vin la școala)
- 19 de elevi cu situația neîncheiată/ abandon școlar.

4. Evaluarea Națională 2_4_6

În anul școlar 2022-2023, s-a desfășurat Evaluarea Națională 2_4_, coordonată de o comisie formată din 33 cadre didactice, la care au participat elevii de clasele a II-a și a IV-a, de la Valea Ursului și structuri. Clasa a VI-a nu a mai susținut evaluarea din cauza grevei cadrelor didactice.

La nivelul clasei a II-a au fost înscriși 49 de elevi, au susținut 3 probe cu următoarea participare: 45 elevi prezenți la Citit-Limba Română, 48 de elevi prezenți la Scris-Limba Română și 46 de elevi prezenți la Matematică.

La clasa a IV-a au fost înscriși 62 de elevi, la prima probă Limbă Română au fost prezenți 58 iar la a doua probă Matematică au fost prezenți 58 elevi.

Rezultatele obținute de elevi au fost mulțumitoare, iar în urma acestora s-au realizat planurile de remediere pe clase și individuale.

5. Evaluarea Națională

Comisia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, an școlar 2022-2023, de la Școala Profesională, comuna Valea Ursului, care a fost constituită conform metodologiei în vigoare, conform OMECT nr 4801/2010 și din OME 5241 /2022 cu modificările ulterioare și aprobată de ISJ Neamț prin decizia 1241/15.06.2023, a asigurat buna desfășurare a Evaluării Naționale.

Cei 48 de absolvenți ai claselor a VIII-a (36 elevi de la Valea Ursului și 12 elevi de la Chilia) au fost repartizați în 3 săli de clasă, după listele afișate din timp, listate din aplicație, în ordine alfabetică, așezați câte unul în bancă, fiind asistați pe timpul probelor de 2 profesori asistenți conform deciziei.

Asistenții au fost instruiți în fiecare zi de examen, pe bază de proces verbal, fiecare dintre ei primind câte o fișă de atribuții, asumându-și responsabilitatea printr-un angajament

și o declarație pe propria răspundere. Sălile de examen, spațiul unde s-au multiplicat subiectele și unde s-au preluat tezele scrise au fost monitorizate audio-video conform procedurii.

La ambele probe de examen a lipsit o elevă, Pascaru Bianca, de la Sc. Prof. Valea Ursului.

Subiectele (broșurile de examen) au fost primite și descarcate la ora stabilită conform procedurii. Au fost multiplicat într-un număr egal cu numărul de elevi înscriși la evaluare, s-au pus în plicuri, s-au sigilat și au fost duse pe săli. . Nu au fost elevi , cazuri speciale. Pe parcursul desfășurării probelor a fost asigurată securitatea spațiilor în care s-a desfășurat Evaluarea națională de către agenții de poliție ai comunei Valea Ursului. A fost prezentă în fiecare zi asistenta comunitară pentru a asigura asistența medicală. Nu au fost probleme de acest gen.

Baremele au fost afișate elevilor în timp util. Nu s-a înregistrat din partea elevilor sau a membrilor comisiei nicio tentativă de fraudă sau de încălcare a prevederilor metodologiei.

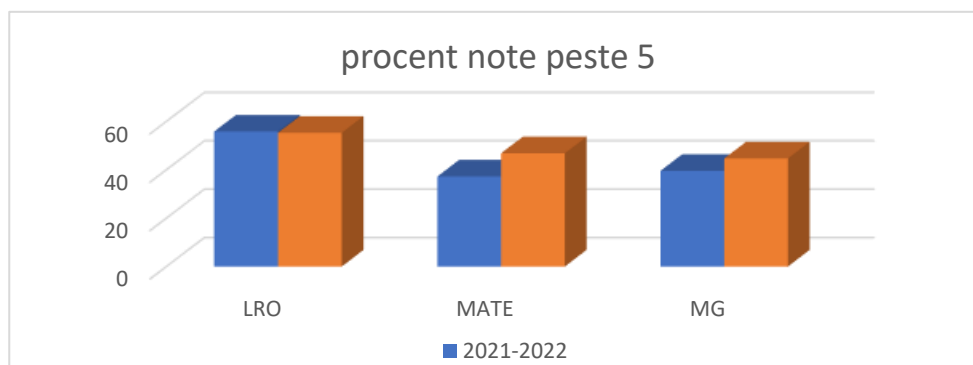
După fiecare probă, lucrările au fost predate, pe bază de proces verbal, de președintele comisiei și un membru , comisiei județene, la Inspectoratul Școlar Județean Neamt. În fiecare zi, la transportul lucrărilor am anunțat ora plecării, șefului de post al poliției Valea Ursului, pentru a fi monitorizați pe traseu. Corectarea s-a realizat în termenul prevăzut de metodologie, miercuri 28 iunie, s-au afișat la loc vizibil, rezultatele extrase din aplicație, fără numele și prenumele elevului, doar pe bază de coduri, primite de elevi în prima zi de examen.

După afișarea rezultatelor, o elevă a contestat notele atât la limba română cât și la matematică. În urma soluționării contestațiilor, eleva a primit note mai mici.

SITUAȚIE STATISTICĂ PRIVIND EVALUAREA NAȚIONALĂ 2023

Rezultatele obținute de elevi la Școala Profesională, comuna Valea Ursului se prezintă astfel:

Disciplina	Număr elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Procent note peste 5 / medie 2022-2023	Procent note peste 5 / medie 2021-2022
Limba și literatura română	48	47	55,31% 5,14	55,81% 5,09
Matematică	48	47	46,80%/ 4,90	37,20% 4,64
Media generală	48	47	44,68%/ 5,02	39,53% 4,87



1. Rezultate obținute la proba scrisă Limba și Literatura română

Clasa	Total elevi	LRO Prezent	LRO 1-1,99	LRO 2-2,99	LRO 3-3,99	LRO 4-4,99	LRO 5-5,99	LRO 6-6,99	LRO 7-7,99	LRO 8-8,99	LRO 9-9,99	LRO 10	PROM 2023	MEDIA 2023	Simulare PROM. 2023	Simulare MEDIA 2023
Clasa a VIII-a Valea Ursului	36	35	1	4	8	6	8	3	2	3	0	0	45,71%	4,74	36,11%	4,28
Clasa a VIII-a Chilii	12	12	0	1	1	0	3	2	2	3	0	0	83,33%	6,33	75%	6,11
TOTAL	48	47	1	5	9	6	11	5	4	6	0	0	55,31%	5,14	47,82%	4,74

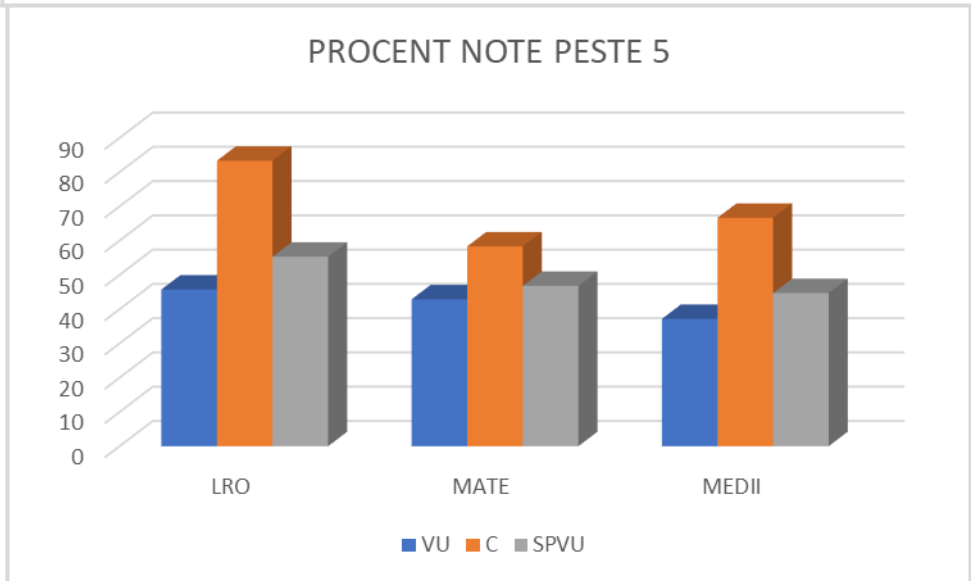
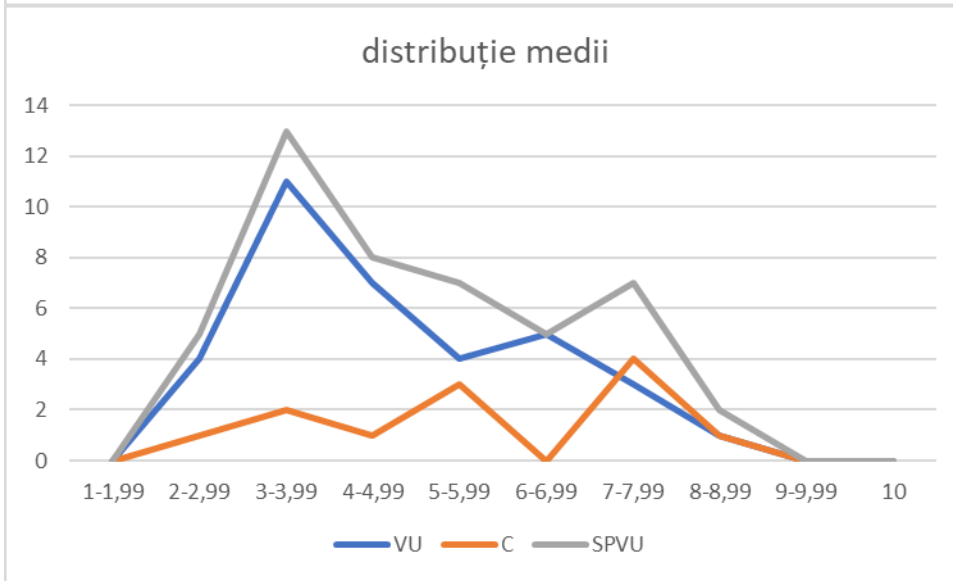
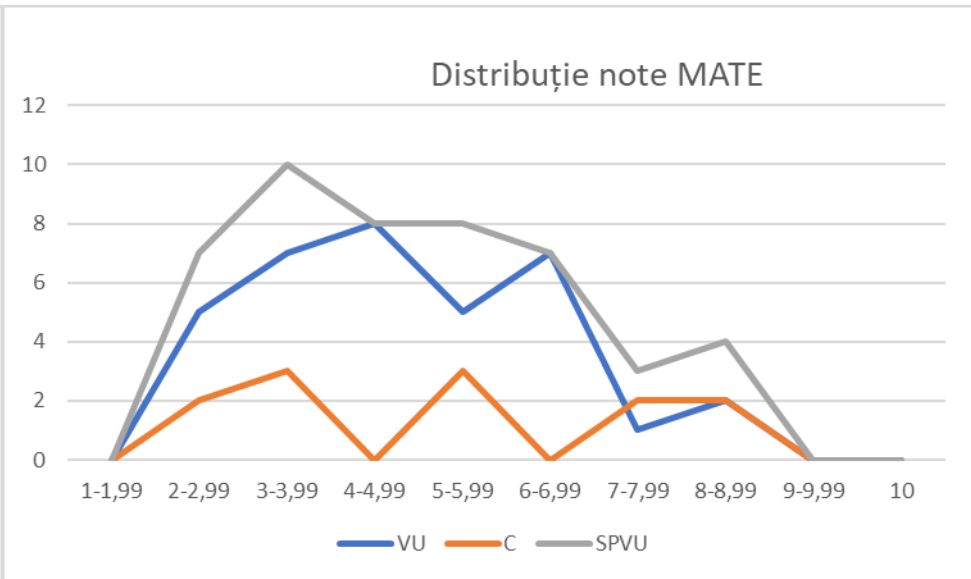
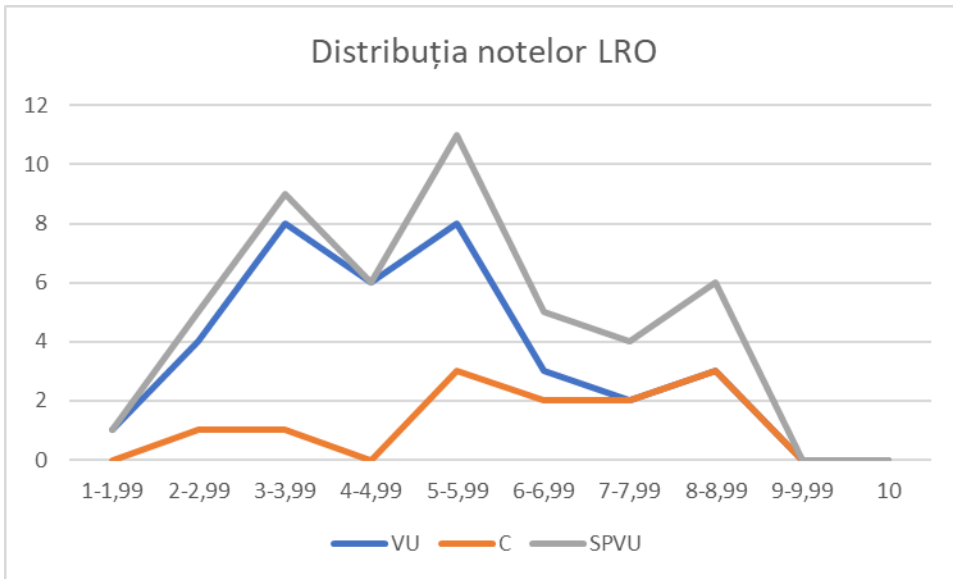
2. Rezultate obținute la proba scrisă Matematică

Clasa	Total elevi	MAT Prezent	MAT 1-1,99	MAT 2-2,99	MAT 3-3,99	MAT 4-4,99	MAT 5-5,99	MAT 6-6,99	MAT 7-7,99	MAT 8-8,99	MAT 9-9,99	MAT 10	PROM 2023	MEDIA 2023	Simulare PROM. 2023	Simulare MEDIA 2023
Clasa a VIII-a Valea Ursului	36	35	0	5	7	8	5	7	1	2	0	0	42,85%	4,79	27,77%	3,91
Clasa a VIII-a Chilii	12	12	0	2	3	0	3	0	2	2	0	0	58,33%	5,21	33,33%	4,47
TOTAL	48	47	0	7	10	8	8	7	3	4	0	0	46,80%	4,90	29,16%	4,05

3. Rezultate statistice conform mediei generale obținute de fiecare candidat.

Analiza statistică a rezultatelor obținute:

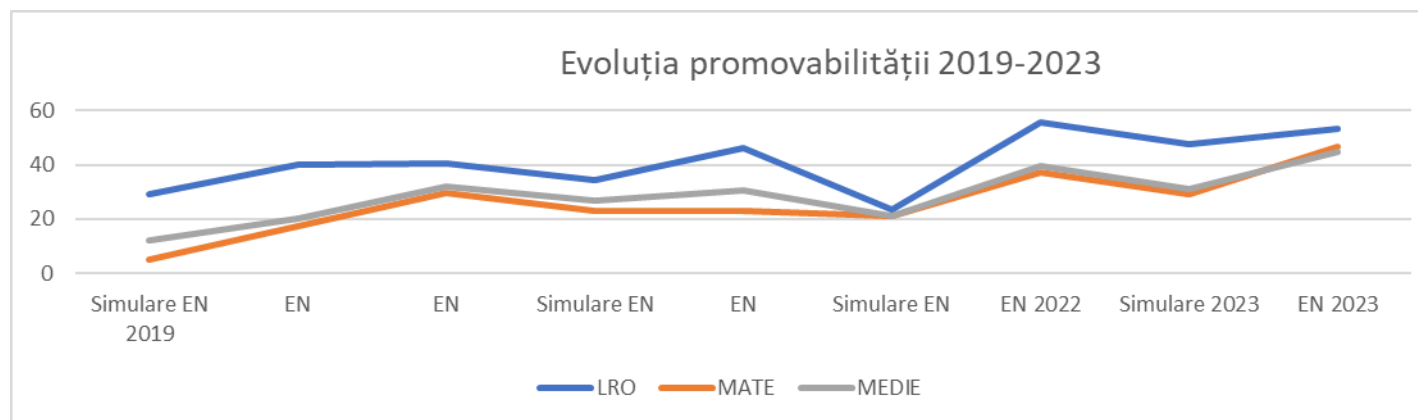
Clasa	Total elevi	Prezent	M.Gen. 1-1,99	M.Gen. 2-2,99	M.Gen. 3-3,99	M.Gen. 4-4,99	M.Gen. 5-5,99	M.Gen. 6-6,99	M.Gen. 7-7,99	M.Gen. 8-8,99	M.Gen. 9-9,99	MG. 10	PROM. 2023	MG 2023	Simulare PROM. 2023	Sim MG 2023
Clasa a VIII-a Valea Ursului	36	35	0	4	11	7	4	5	3	1	0	0	37,14%	4,77	25%	4,09
Clasa a VIII-a Chilii	12	12	0	1	2	1	3	0	4	1	0	0	66,66%	5,77	50%	5,29
TOTAL	48	47	0	5	13	8	7	5	7	2	0	0	44,68%	5,02	31,25%	4,39



Analiza comparativă cu sesiunile anterioare.

Pentru realizarea acestei analize comparative s-au folosit rezultatele obținute de absolvenții clasei a VIII-a, promoțiile 2019-prezent. De menționat că 2020 nu s-a susținut simulare. Procentele de promovabilitate obținute în această perioadă, sunt:

	Simulare EN 2019	EN 2019	EN 2020	Simulare EN 2021	EN 2021	Simulare EN 2022	EN 2022	Simulare 2023	EN 2023
Limba română	29,26	40	40,42	34,61	46,15	23,40	55,81	47,82	55,31%
Matematică	4,87	17,14	29,78	23,07	23,07	21,27	37,20	29,16	46,80%
Medie generală	12,19	20	31,91	26,92	30,76	21,27	39,53	31,25	44,68%



6. Admiterea

Școala Profesională, comuna Valea Ursului:

In anul școlar 2022_2023 au fost **37 de absolvenți** (36 in sesiunea iunie si 1 in sesiunea iulie), 35 au participat la evaluarea națională.

In urma procedurilor de admitere la liceu și învățământ profesional și tehnic, elevii au fost repartizați astfel:

14 elevi la învățământ liceal, astfel:

- ✓ 3 elevi la Liceul Teologic Romano- Catolic "Sfântul Francisc de Asissi"-(1 pedagogie, 1 stiinte sociale)
- ✓ 2 elevi la Liceul Sportiv – Roman
- ✓ 3 Seminarul Melchisedec Stefanescu – Roman
- ✓ 1 elevi la Colegiul Tehnic "Petru Poni" – 1- economic;
- ✓ 1 la Colegiul Tehnic Miron Costin – turism si alimentatie
- ✓ 2 elevi la Liceul Tehnologic Vasile Sav-(1 mecanica, 1 electronica si automatizari
- ✓ 2 Colegiul Tehnic Danubiana – Turism si alimentatie

21 elevi la invatamantul profesional, astfel:

- 14 elevi la Școala Profesională, comuna Valea Ursului
- 3 elevi la Colegiul Tehnic "Danubiana"-Roman
- 1 elevi la Liceul Tehnologic Vasile Sav
- 3 elev la Colegiul Tehnic Miron Costin

O elevă Pascaru Bianca, nu a participat nici la evaluarea națională nici la admitere., nu mai continua studiile. (a plecat in judetul Bacau)

Scoala Gimnaziala Chilizii au fost **12 absolvenți** repartizați astfel:

9 elevi la liceu:

- 1 elev la Colegiul National Roman Voda – Filologie
- 1 elevi la Colegiul Tehnic Petru Poni – Economic
- 1elev la Colegiul Tehnic "Danubiana"-Roman – Protecția mediului
- 3 elevi la Colegiul Tehnic Miron Costin- Turism și alimentație,
- 1 elev la Liceul Teologic Romano- Catolic "Sfântul Francisc de Asissi"
- 2 elevi la Liceul Tehnologic Vasile Sav 1 electric, 1 electronica si automatizar

3 elevi la invatamantul profesional :

- 2 elev la Colegiul Tehnic Petru Poni
- 1 elev la Școala Profesională, comuna Valea Ursului

La Școala Profesională, comuna Valea Ursului, la sfârșitul anului școlar s-au inregistrat si 1 corigenți. După examenul de corijare un elev a promovat ,unul fiind declarat repetent. Elevul promovat s-a inscris la învățământ profesional, la Liceul Tehnologic Vasile Sav.

Examen de certificare competențe nivel 3

Au absolvit 15 elevi , toti prezenti la examenul de certificare susținut la Colegiul Tehnic Danubiana - Roman, admisi 15

7. Contabilitate

Pentru anul 2022- 2023 unitatea școlară școlarizează un numar de 609 de elevi și preșcolari, cu următoarea structură:

- învățământ preșcolar - 98 preșcolari
- învățământ primar - 231 elevi
- învățământ gimnazial - 222 elevi
- învățământ profesional - 58 elevi

Conform costului standard per elev, în semestrul I 2022-2023 s-au făcut următoarele cheltuieli după cum urmează:

septembrie -decembrie 2022

Cheltuieli buget local : din care,	<u>721.821 lei</u>
- Bunuri și servicii:	300.437 lei,
- Ajutoare sociale (copii CES)	16.365 lei,
- Transport cadre didactice	48.779 lei,
- Burse școlare	356.240 lei .

Cheltuieli buget de stat : din care	<u>1.634.145 lei</u>
- Tranșa I dif salariale OUG 48 :	13.385 lei,
- Cheltuieli salariale în bani :	1.562.936 lei,
- Examene naționale :	0 lei,
- Vouchere vacanță :	0 lei,
- Deplasări examene naționale:	0 lei,
- Abonamente elevi :	1.065 lei,
- Burse profesionale:	31.391 lei,
- Fond handicap:	25.368 lei .
Total 2022	2.355.966 lei .

ianuarie – august 2023

Cheltuieli buget local: din care,	<u>707.504 lei</u>
- Bunuri și servicii:	188.879 lei,
- Ajutoare sociale (copii CES):	49.879 lei,
- Transport cadre didactice:	61.624 lei,
- Burse școlare	407.121 lei .

Cheltuieli buget de stat: din care	<u>3.567.515 lei</u>
- Tranșa II dif salariale OUG 48:	26.445 lei,
- Cheltuieli salariale în bani :	3.337.705 lei,
- Examene naționale :	9.788 lei,
- Vouchere vacanță :	89.100 lei,
- Deplasări examene naționale:	0 lei,
- Abonamente elevi :	8.126 lei,
- Burse profesionale:	45.110 lei,
- Fond handicap:	51.241 lei .
Total 2023	4.275.019 lei .
Total buget 2022-2023	= 6.630.985 lei

Venituri prorii sursa E : Semestrul I (septembrie -decembrie 2022)

Încasări realizate în perioada septembrie – decembrie 2022 = 5.600 lei .

Plățile realizate în perioada septembrie – decembrie 2022

- Secțiunea Dezvoltare – camere supraveghere 8 buc(int-ext) V.U. = 8.134 lei .

Soldul la data de 31/12/2022 la sursa E, venituri proprii = 9.095 lei .

Semestrul II (ianuarie – august 2023)

Încasări realizate în perioada ianuarie – august 2023 = **1.407 lei**, din predarea materialelor fieroase și hârtie rezultate în urma casării unor obiecte de inventar.

Plățile realizate în perioada ianuarie – august 2023 = 0 lei .

Soldul la data de 31/08/2023 la sursa E, venituri proprii = 10.502 lei .

8. Secretariat

În anul școlar 2022-2023 activitatea personalului serviciului secretariat a fost una eficientă, bazată pe responsabilitate, seriozitate, motivație profesională în contextual unui volum de muncă foarte mare și a necesității respectării cu strictețe a tuturor termenelor impuse de ISJ , a metodologiilor și a legislației în vigoare cu respectarea procedurilor specifice.

- completarea cataloagelor, registrelor matricole, după examenele de corigență,
- completarea Registrului de evidență a elevilor pentru noul an școlar ;
- verificarea și înregistrarea cataloagelor pentru noul an școlar;
- înmatricularea elevilor nou veniți (cf. cererilor de transfer aprobate) ,
- rezolvarea corespondenței privind mișcarea elevilor;
- întocmirea situațiilor statistice (pe formulare tipizate) și în SIIR;
- raportarea situației absențelor elevilor
- rezolvarea corespondenței curente privind mișcarea elevilor,
- eliberare adeverințe, foi matricole,diplome
- completarea registrelor matricole cu situațiile școlare ale elevilor nou veniți;
- întocmirea situației statistice pentru sfârșitul sem.I, sem II și sfârșit de an școlar
- elaborarea contractelor de muncă, deciziilor de încadrare, statului de personal, statului de funcții
- completarea Registrului de evidența a salariaților (formatul electronic) și transmiterea la ITM
- întocmirea statului de personal pe trepte și gradații, anexe+ EDUSAL , transmiterea la ISJ și statul de plată
- întocmirea fișei de încadrare cu personal didactic (liste + format electronic+ formulare tipizate, depunerea la ISJ;
- întocmirea dosarelor privind înscrierea la gradele didactice;
- încheierea și înregistrarea în REVISAL a contractelor de muncă a cadrelor didactice
- înregistrarea dosarelor de burse, tichete sociale, rechizite

Înainte de începerea anului școlar 2022-2023 și pe parcursul acestuia, au fost următoarele **transferuri:**

Veniți - 15 elevi din județ 12 elevi

- din alt județ- 3 elevi

Plecați- 15 elevi - în județ -11 elevi

- în alt județ- 3 elevi
- în alta țară -4 elevi

9. Activitatea de perfecționare

Activitatea Comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică în anul școlar 2022 – 2023 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei și ale Planului operațional și a avut următoarele obiective propuse:

- Asigurarea legislației școlare la nivelul comisiei pentru mentorat și formare didactică;
- Identificarea opiniei personalului unității cu privire la cursurile de formare la care aceștia doresc să participe;
- Echivalarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile;
- Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic;
- Monitorizarea și evaluarea activităților de formare și dezvoltare profesională.

În vederea atingerii acestor obiective, s-au realizat următoarele activități:

- A fost asigurat accesul la prevederile legislative actuale, în baza cărora își desfășoară activitatea comisia;
- Cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare și formare didactică;
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul școlar 2022 – 2023;
- au fost întocmite documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite ca urmare a participării la programe pentru abilitare funcțională;
- au fost aplicate chestionare pentru identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învățământ, după care a fost realizată analiza, prelucrarea datelor și prezentarea concluziilor;
- a fost reactualizată și completată macheta cu baza de date privind perfecționarea cadrelor didactice din unitatea de învățământ;
- toate cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice;
- s-a realizat monitorizarea și îndrumarea cadrelor didactice debutante, conform Planului de monitorizare a debutanților.

1. PERFECȚIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitate	Grad.did./Def./ Masterat	Observații
1.	Uncrop Alexandra	educator	definitivat	promovat
2.	Păduraru Alexandru	Educație plastică	definitivat	promovat
3.	Iuscinski Geanina	învățător	definitivat	promovat
4.	Toader Andreea	învățător	definitivat	promovat
5.	Rusu Neculai	Istorie-educație socială	definitivat	promovat
6.	Fundăcescu Vasilica	învățător	Gradul II	promovat
7.	Dornescu Andreea	educatoare	Gradul II	promovat

2. PARTICIPAREA LA CURSURI DE FORMARE DIN CADRUL UNOR PROGRAME DE PERFEȚIONARE/FORMARE DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2022– 2023

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Statut	Denumirea cursului	Furnizor	Nr. credite
1.	Simon Ștefania	Limba și literatura română	titular	Integrare/reintegrare școlară prin programul ADS	CCD Neamț	22 CPT
2.	Spătariu Iuliana	Fizică-chimie	titular	Integrare/reintegrare școlară prin programul ADS	CCD Neamț	22 CPT
3.	Căprioară Elena	Discipline tehnice	titular	Integrare/reintegrare școlară prin programul ADS	CCD Neamț	22 CPT
4.	Simon Ștefania	Limba și literatura română	titular	PROF III – Management educațional în context mentorat	CCD Neamț	16 CPT
5.	Pild Elena	Matematică	titular	PROF III – Management educațional în context mentorat	CCD Neamț	16 CPT
6.	Farcaș Mona	învățător	titular	PROF III – Management educațional în context mentorat	CCD Neamț	16 CPT
7.	Popa Georgiana	învățător	titular	Aplicarea metodelor psihologiei copilului în pedagogie	PROFEDU	20 CPT
8.	Aramă Viviana	Limba și literatura română	titular	Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale în mediul educațional	PROFEDU	15 CPT
9.	Căprioară Elena	Discipline tehnice	titular	Strategii de dezvoltare a inteligenței	PROFEDU	15 CPT

				emoționale în mediul educațional		
10.	Pascal Crenguța	Discipline tehnice	titular	Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale în mediul educațional	PROFEDU	15 CPT
11.	Olărașu Diana	Limba engleză	titular	Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar-	PROFEDU	20 CPT
12	Dornescu Andreea	educatoare	titular	Parteneriatul școală-familie-comunitate pentru asigurarea unei educații de calitate	PROFEDU	15 CPT
13.	Fundăcescu Vasilica	învățător	titular	Integrarea copiilor cu CES în învățământul de masă	eduexpert	22 CPT
14.	Iuscinski Geanina	învățător	suplinitor	Integrarea copiilor cu CES în învățământul de masă	eduexpert	22 CPT
15.	Păun Laura	Discipline tehnice	titular	Management eficient în cariera didactică	eduexpert	30 CPT
16.	Babjuc Cezara	Matematică	titular	Practici în asigurarea Calității Educației în Unitățile de Învățământ Preuniversitar	Vivid Education	-
17.	Simon Ștefania	Limba și literatura română	titular	Practici în asigurarea Calității Educației în Unitățile de Învățământ Preuniversitar	Vivid Education	-
18.	Simon Ștefania	Limba și literatura română	titular	MATE	ME	

19.	Enciu Marcela	Limba franceză	titular	MATE	ME	--
20.	Olărașu Diana	Limba engleză	titular	MATE	ME	-
21.	Pild Elena	Matematică	titular	MATE	ME	-
22.	Modovanu Carmen	învățătoare	titular	MATE	ME	-
23.	Aramă Viviana	Limba și literatura română	titular	MATE	ME	-
24.	Fundăcescu Vasilica	Invatatoare	titular	Etica, integritate si strategii anticoruptie in institutiile publice	Consulting Media NDM	-
25.	Uncrop Ioana-Alexandra	educatoare	titular	Metode, mijloace și strategii de predare a limbii engleze în învățământul preșcolar	CCD Argeș	-

3. Cadre didactice care au obținut recunoaștere și echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite prin programe pentru abilitare funcțională

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Disciplina	Nr. de credite obținute
1.	Pild Elena	Matematică	9 CPT
2.	Simon Ștefania	Limba și literatura română	15 CPT
3.	Spătariu Iuliana	Fizică-chimie	15 CPT

4. Cadre didactice care au obținut în ultimul interval legal prevăzut încheiat un număr de 90 de credite profesionale transferabile

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Disciplina
1.	Enciu Marcela	Limba franceză
2.	Fărcăș Mona	învățătoare
3.	Tăbăcaru Irina	Biologie

10. Activitatea metodică – științifică

Activitatea Comisiei pentru Curriculum pe anul școlar 2022-2023 s-a desfășurat conform planificării făcute la începutul anului școlar.

În modulul I a avut loc verificarea dosarului comisiei urmărind ca toate CDS-urile (disciplinele opționale) și CDL-urile care s-au desfășurat în anul școlar 2022-2023 să fie înregistrate la nivelul unității și avizate de inspectorii de specialitate.

În modulele II și III au trebuit avizate de inspectorii de specialitate și apoi aprobate în cadrul Consiliului de administrație (conform calendarului Ministerului Educației) toate disciplinele propuse ca CDS (Curriculum la decizia școlii) și CDL (Curriculum pentru dezvoltare locală) care se vor desfășura în anul școlar 2023-2024.

Acolo unde a fost cazul, cadrele didactice au fost îndrumate să obțină avizul necesar desfășurării opționalelor respective.

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2022-2023 au fost:

- Elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale ;
- Realizarea/aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor de lucru;
- Elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS și CDL) realizat în urma analizei nevoii/oportunități educaționale la nivelul educabililor;
- Controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar;
- Actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității de învățământ;
- Stabilirea programului de lucru al școlii: în program de dimineață, cu excepția claselor de gimnaziu de la școala Chirii, care au avut program după-amiază;
- Aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare;
- Realizarea orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual al elevilor, numărul de cadre didactice;
- Realizarea ofertei educaționale.

Raport asupra activității desfășurate în anul școlar 2022-2023

- Realizarea documentației solicitate de MEN, ISJ și de autoritățile locale;
- Asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS și CDL) și programelor școlare pentru toate clasele;
- Asigurarea consultației în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:
 - Procurarea documentelor curriculare;
 - Procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de Guvern/MEN/ISJ Neamt;
 - Elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare);

Strategia de dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea-proiectarea curriculumului la decizia școlii;
- Utilizarea unei curricule pentru disciplinele opționale recunoscute și promovate de MEN (ex. Educație pentru sănătate);

Dovezi:

- Curriculum opțional;
- Fișa de evaluare a opționalului/CDL;
- Oferta educațională;

În stabilirea orarului/programului de studiu al elevilor s-a ținut cont de cerințele igienice și pedagogice astfel:

- Stabilirea orarului/programului de studiu al elevilor, în conformitate cu normele de igienă specifice pentru nivelul de vârstă al elevilor și ținând cont de situația epidemiologică;
- Respectarea cerințelor igienice și pedagogice la întocmirea orarelor și la repartizarea zilnică a orelor și pauzelor;

Dovezi:

- Orarul/programul de studiu al elevilor

S-a realizat planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/modulele din curriculum, astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei;
- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare;
- Unitățile de învățare de la cursurile opționale și CDL-uri au avut aceeași structură ca și la disciplinele din trunchiul comun;
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă formularea conținuturilor din programa școlară;

Dovezi:

- Planificări calendaristice anuale;
- Planificări pe unități de învățare;
- Planificări pe proiecte tematice;

Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajează cetrarea pe elev

- Atât planificarea anuală, cât și planificarea unităților de învățare promovează o abordare holistică asupra dezvoltării elevilor și un mod integrat de abordare a curriculumului;

Utilizarea manualelor școlare obligatoriu aprobate de MEN

- S-au utilizat doar manuale școlare, aprobate de MEN.

În ceea ce privește corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare s-a urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare;
- Corelarea parcurgerii disciplinelor într-o abordare integrată, pluridisciplinară/interdisciplinară acolo unde temele propuse se potrivesc acestui mod de parcurgere;

Dovezi:

- Observarea directă;
- Documente de proiectare a materiei;
- Programe școlare;

- Planuri de învățământ;
- Proiecte didactice;

Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev s-a observat o preocupare pentru:

- Promovarea strategiilor și a metodologiei didactice adecvate la specificul cultural al populației școlare;
- Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la motivația fiecărui elev;

Dovezi:

- Observarea directă prin asistențe la ore (fișele de asistență realizate de responsabilul de comisie metodică);
- Documente de proiectare a materiei;
- Programe școlare;
- Planuri de învățământ;
- Proiecte didactice (existente în portofoliile personale ale cadrelor didactice și în portofoliul comisiei metodice)

S-a observat o preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedback-ului, pentru optimizarea procesului de învățare prin:

- Utilizarea autoevaluării elevilor pentru optimizarea procesului de învățare;
- Utilizarea evaluării formative și a feedback-ului pentru optimizarea procesului de învățare;

Dovezi:

- Observarea directă prin asistențe la ore (fișele de asistență realizate de responsabilul de comisie metodică);
- Documente de proiectare a materiei;
- Discuții cu elevii și cadrele didactice;
- Portofoliul cadrului didactic;

Programe de educație diferențiată

- Cadrele didactice au realizat, conform prevederilor legale în vigoare, programe de educație diferențiată (pentru elevi cu cerințe educaționale speciale, elevi care provin din grupuri defavorizate social sau predispuse la abandon școlar, pentru elevii care susțin examenele naționale)

Dovezi:

- Observarea directă prin asistențe la lecții (fișele de asistență realizate);
- Programe de educație remedială;
- Planuri de intervenție personalizate;
- Portofoliul cadrului didactic;
- Portofoliile elevilor

Informarea regulată a elevilor și/sau a părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare s-a realizat prin:

- Informarea sistematică a elevilor privind progresul realizat și rezultatele școlare;
- Informarea regulată a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare;

Dovezile:

- cataloagele claselor;
- procedura de informare a părinților privind rezultatele școlare;

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat astfel:

- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale), la nivelul catedrei de specialitate și la nivelul claselor și la nivelul unității de învățământ.
- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale) de către fiecare cadru didactic din învățământul primar, gimnazial și profesional, la nivelul fiecărei clase și discipline în parte, respectând legislația în vigoare;
- Planificarea evaluării obiective;
- Planificarea metodelor și instrumentelor de evaluare specifice nivelului de învățământ primar, gimnazial și profesional.

Dovezile:

- planificările cadrelor didactice
- programe școlare, ghiduri
- instrumente de evaluare
- descriptorii de performanță
- indicatorii de performanță
- standarde de evaluare pentru nivelul de învățământ primar
- procedura de evaluare a rezultatelor școlare

În realizarea activităților de evaluare în conformitate cu legislația în vigoare s-a avut în vedere:

- Utilizarea și respectarea standardelor naționale și a metodologiilor de evaluare în vigoare;
- Notarea prin calificative/note a rezultatelor evaluării cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor pe baza descriptorilor de performanță și a standardelor curriculare specifice fiecărei discipline în parte;
- **Consemnarea notelor și a calificativelor obținute de elevi în documentele școlare oficiale, ca rezultat al mai multor evaluări curente sau ca rezultat al evaluărilor sumative, în perioade stabilite de cadrul didactic și de legislația în vigoare;**
- Notarea ritmică a calificativelor și a notelor în catalog și carnetele elevilor, ca rezultate ale evaluărilor curente ale elevilor, conform legislației în vigoare;
- Acordarea calificativelor/mediilor anuale ale elevilor în funcție de progresul sau regresul înregistrat la învățătură;
- Înregistrarea unui număr de cel puțin două note/calificative în catalog și carnetele elevilor, pentru fiecare disciplină de învățământ, studiată în învățământul primar, gimnazial sau profesional, în funcție de numărul de ore aferent acesteia în trunchiul comun din planul cadrului clasei respective;
- Identificarea cauzelor și consecințelor insuccesului școlar pentru elevii din școală și a măsurilor de ameliorare/stopare a acestuia, în urma consultărilor și a discuțiilor purtate la nivelul comisiilor metodice și a Comisiei de evaluare și asigurarea calității;
- Diseminarea informațiilor privind succesul și insuccesul școlar al elevilor tuturor categoriilor de beneficiari ai educației (elevi, profesori, părinți), prin acțiuni și modalități diverse;
- Monitorizarea traiectului școlar al elevilor prin intermediul unor metode și instrumente interne (cel puțin la nivel de eșantion reprezentativ);
- Corelarea informațiilor primite de la cadrele didactice asupra rezultatelor la învățătură și

purtare ale absolvenților ciclului primar și gimnazial cu pregătirea școlară și profesională ulterioară (pentru cel puțin un eșantion reprezentativ al fiecărei promoții de elevi ai școlii);

- Utilizarea analizelor/datelor statistice interne, privind traiectul școlar și profesional ulterior al elevilor școlii pentru promovarea imaginii unității de învățământ și dezvoltarea instituțională;
- Monitorizarea frecvenței elevilor la orele de curs și identificarea cauzelor absenteismului, prin intermediul unor metode și instrumente interne, la nivelul fiecărei clase de elevi, de către cadrele didactice responsabile;
- Urmărirea ratei de abandon școlar, la nivelul instituției prin raportarea periodică, nominală, a elevilor cu un număr mare de absențe nemotivate succesive;
- Înregistrarea măsurilor specifice aplicate pentru fiecare situație problematică în parte, de către personalul didactic și factorii abilitați, în documentele de evidență internă ale școlii.

Dovezile:

- programe școlare;
- planuri de învățământ;
- instrumente de evaluare;
- documente școlare standardizate;
- cataloage;
- carnete ale elevilor;
- registru matricol;
- discuții cu cadrele didactice și elevii;
- observații ale asistențelor la ore;

Existența unor criterii clare și cunoscute de către profesori, elevi și părinții acestora, privind succesul școlar și recompensarea rezultatelor școlare deosebite, precum și privind insuccesul școlar și consecințele acestuia.

- Existența ofertei educaționale. La nivel școlii se atestă existența ofertei educaționale, care se adresează nivelului de învățământ primar, gimnazial și profesional și care cuprinde cel puțin: resursele educaționale (umane și materiale), existente pentru desfășurarea activităților curriculare și extracurriculare. Acestea sunt incluse în programul școlii;
- Promovarea ofertei educaționale către toți actualii și potențialii beneficiari, s-a realizat prin intermediul unor pliante, afișe, etc., discuții/interviuri cu beneficiarii principali (elevii) dar și cu părinții/tutorii legali ai acestora.

Oferta educațională s-a realizat pornind de la:

- diagnoza contextului socio-economic și cultural, în care funcționează școala;
- planul de acțiune al unității de învățământ;
- planul operațional al școlii;
- dotarea existentă în școală;
- personalul didactic existent în unitatea de învățământ;

Am constatat următoarele:

- Adecvarea ofertei educaționale la diagnoza contextului socio-economic și cultural, în care funcționează școala;
- Adecvarea ofertei educaționale la planul de acțiune al școlii, la planul operațional de

funcționare pentru anul școlar 2022-2023, la dotarea existentă și la personalul existent în școală.

Performanțele extrașcolare

- Existența și actualitatea documentelor de proiectare a activităților extrașcolare la nivelul clasei și la nivelul unității de învățământ;
- Corelarea activităților extracurriculare cu proiectul de dezvoltare/planul operațional/planul managerial și cu oferta educațională a școlii;
- Diseminarea informațiilor cu privire la activitățile extracurriculare și extrașcolare desfășurate cu elevii către toți factorii interesați (cadre didactice, părinți, elevi), în toate etapele derulării acestora;
- Popularizarea rezultatelor extracurriculare și extrașcolare ale elevilor, în interiorul școlii și în comunitate, prin mijloace tradiționale și/sau moderne;
- Stabilirea unei strategii de popularizare a activităților extracurriculare în rândul personalului școlii, al elevilor, al părinților și al altor purtători de interese relevanți și în acord cu structura etnică a populației școlare și cu cerințele educației interculturale/pentru diversitate;
- Existența dovezilor privind impactul activităților extracurriculare asupra participanților și în comunitate.
- La nivelul școlii noastre s-au desfășurat următoarele activități:
 - Organizarea concursului de matematica COMPER ,ianuarie 2023;
 - Organizarea olimpiadei de matematica „Olimpiada satelor”,martie 2023;

Dovezi:

- Planul managerial al activităților extracurriculare;
- Afișaj în unitate;
- CD-uri de prezentare;
- Diplome, fotografii,adeverinte de participare,diplome de participare;
- Existența înregistrării rezultatelor la activitățile extracurriculare, la nivelul colectivelor de elevi și la nivelul școlii;
- Existența dovezilor privind impactul activităților extracurriculare asupra participanților și în comunitate;
- Documente de evidență internă (procese verbale, rapoarte de activitate);
- Panouri cu lucrările și creațiile elevilor;
- Instrumente de promovare a ofertei educaționale (afișe, pliante, site-ul școlii, facebook, etc.);
- Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice.

Concluzii

Activitatea Comisiei pentru curriculum s-a desfășurat într-un mod corespunzător. Obiectivele au fost realizate ritmic, în acord cu legislația în vigoare, cu planul managerial stabilit la începutul perioadei.

13 Activitatea educativă școlară și extrașcolară

La începutul anului școlar 2022-2023, s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale învățătorilor/profesorilor diriginți și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dezvoltare personală/dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor învățătorilor și profesorilor diriginți în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii, activități voluntariat etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie și a partenerilor locali.
- realizarea de parteneriate la nivel local, regional sau național, prin participarea elevilor la cât mai multe activități și concursuri;

Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Calendarul activităților educative, la care s-au adăugat activitățile proprii fiecărei clase, ea desfășurându-se sub diverse forme, pe parcursul anului școlar, conform planificării calendaristice prezentate de către învățătorii și profesorii diriginți. Aceștia au colaborat cu profesorii claselor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare și a îndeplinirii planului de activități stabilit.

Activitatea educativă din anul școlar 2022-2023 a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației. Misiunea noastră conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor:

- încurajarea competiției, a performanței și progresului școlar, prin participarea la concursuri școlare și alte activități extrașcolare ce au promovat competiția;
- prevenirea abandonului și a eșecului școlar;

Întreg colectivul de educatori, învățători și profesori diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE EXTRAȘCOLARE și EXTRACURRICULARE

Proiectele educative realizate în anul școlar 2022-2023 au vizat implicarea unui număr mare de elevi în viața școlii, prin participarea la diverse activități extrașcolare, dar și diversificarea activităților extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea tentațiilor străzii. Toate cadrele didactice au organizat activități interdisciplinare pentru marcarea marilor evenimente istorice: Marea Unire, Mica Unire, Ziua Eroilor; literare: Ziua Marelui Eminescu, Caragiale mereu actual, Elena Farago – poeta copiilor, zile importante stabilite internațional: Ziua Educației, Ziua Toleranței, Ziua Antibullying, etc.

Am organizat anul acesta și săptămâni tematice: Saptamana Recunoștinței- 31.10 – 04.11.2022, Saptamana Datinilor și Obiceiurilor de iarnă- 19 – 22.12. 2022, Saptamana Antibullying/Saptamana Prieteniei- 30.01 – 03.02.2023, Saptamana Sporturilor- 15 – 19.05. 2023. Elevii au fost cooptați să participe la dezbateri, jocuri, realizare/prezentare de foto și video, creare de obiecte, expoziții, concursuri. Am urmărit implicarea lor activă, responsabilizarea, cooperare pentru a evita situațiile conflictuale și a stimula stima de sine, de semeni și de școală.

Activitățile Comisiilor de catedra s-au concretizat în derularea unor **proiecte sau parteneriate** în care s-au implicat majoritatea cadrelor didactice de la ciclurile prescolar, primar, gimnazial și profesional. Dintre acestea amintim:

- Parteneriate realizate de educatoare Andreea Dornescu, învățătoare Carmen Popa și Mona Farcas, SPVU: pe parcursul săptămânilor tematice, **parteneriat cu ISU** în cadrul Săptămânii Verzi; **Teatru de papusi** de Ziua Copilului;

- Invatatoare Carmen Popa, SPVU: voluntariat in cadrul „**Programului scolar Colgate**” in parteneriat cu Societatea Nationala de Cruce Rosie din Romania.
- Invatatoare Geanina Iuscinski, SPVU: Parteneriat cu British Council Romania in vederea derularii proiectului international „**Cercetare privind predarea si invatarea matematicii la invatamantul primar in Romania**”.
- Invatatoare Gabriela Smeria, Scoala Chilizii: **Proiectul „Citeste-mi 100 de povesti!”**, Parteneriatele **Micii Olimpici, Bucuriile Copilariei**, Concursul National **Comper** la limba romana si matematica;
- Invatatoare Vasilica Fundacescu: Proiect educational „**Ecopasi spre maine**”- 23-26 martie 2023; Parteneriate: **Comper, Micii Olimpici, Mate+, Bucuriile copilariei, Citeste-mi 100 de povesti**;
- Director adjunct Profesor Stefania Simon: Parteneriat cu Scoala Gimnaziala „Alexandru Iona Cuza” Braila- Proiect national „**Pastele- obiceiuri si traditii**”, Proiect educational „**Treptele drepturilor copilului**” in colaborare cu Asociatia Amprenta de Bine, Hunedoara, „**DOVE - Ne incredem in educatie**”;
- Invatatori Vasilica Fundacescu, Moldovanu Carmen, Gabriela Smeria, Valentina Viliche, Scoala Chilizii: Parteneriat cu Scoala Gimnaziala Vanatori, judetul Vrancea: „**Cartea, prietena copiilor**”;
- Profesori Diana Olarasu, Viviana Arama, Alexandru Paduraru, SPVU: Parteneriat in cadrul **Concursului Interjudetean „Otilia Cazimir – poeta sufletelor simple**”, organizat de Scoala Gimnaziala „Carmen Sylva”, Horia, Judetul Neamt;
- Profesor Elena Pild, SPVU: Concurs Scolar National **Comper**;
- Profesor Elena Pild, Cezara Babjuc, Maria Ciobanu: **Olimpiada satelor**;
- Profesori Elena Caprioara, Laura Paun, Crenguta Pascal, SPVU: Parteneriat „**Ziua National fara tutun**” in colaborare cu doctor Nazaretian Emanuel, asistent medical comunitar Toma Coculeana, , asistent medical Stoica Daniela;
- Profesor Adrian Tanaru, SPVU: **Competitia „ONSS Fotbal- Cupa Tymbark Junior**”;
- Director Profesor Iuliana Spataru: Proiectul „**Start in educatie**” derulat de Fundatia World Vision Romania in parteneriat cu OMV Petrom; colaborare cu **teatrul de pupusi Arlechino** in vederea desfasurarii a cinci spectacole pentru copiii din toate structurile comunei Valea Ursului, piesa „Cocoselel neascultator”.
- Profesor Cezara Babjuc, SPVU: Colaborare cu Clinica stomatologica Dent Solution SRL;
- Director, profesor Iuliana Spataru, Director adjunct, profesor Stefania Simon, educatoare Andreea Dornescu, Invatatoare Andreea Toader, Anisoara Borcila, Georgiana Popa, profesor Marcela Enciu: **Proiect educational „Bucuria de a fi impreuna!”**

De asemenea, fiecare cadru didactic a organizat activități adaptate domeniilor de interes ale clasei pe care o conduc, cum ar fi:

- excursii tematice;
- vizionări de spectacole de teatru sau de circ;
- expoziții cu lucrările elevilor;
- serbări de sezon;
- activități de educație rutieră;
- activități de educație civică;
- activități de promovare a nonviolentei;
- activități de *educație pentru sănătate*;
- ore de educație ecologică;
- acțiuni de voluntariat.

ANALIZA SWOT

• PUNCTE TARI:

- întocmirea planului managerial și a planurilor de activități extrașcolare și extracurriculare la timp;
- în general, tematica activităților extrașcolare concordă cu particularitățile de vârstă, personalitatea și preocupările elevilor;
- profesorii diriginți implicați în educația moral-civică și socială a elevilor;
- Școala dispune de personal calificat, cadrele didactice participând la cursuri de formare continuă, de modernizare și reevaluare a metodelor de predare, facilitând astfel dinamizarea relației profesor-elev;
- Relațiile interpersonale (profesor-elev, profesor-profesor, echipa manageriala-corpul profesoral, profesori-părinți) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat.
- Starea fizică bună a spațiilor școlare ce permite desfășurarea unor activități extrașcolare de amploare în incinta școlii și încadrarea acestora în normele de igienă corespunzătoare;
- Întâlniri cu reprezentanții comunității locale: funcționari ai administrației publice locale), cadre medicale, reprezentanți ai Poliției, Bisericii, unităților economice, școli, universități, asociații, organizații nonprofit;
- implicarea în activitățile extrașcolare atât a elevilor, cadrelor didactice cât și a membrilor comunității locale (comemorări, serbări, audiții, excursii, vizite la principalele instituții din comuna și oraș, reuniuni tematice etc).
- suficiente acorduri de parteneriat educațional cu unități care desfășoară activități cu programe de educație extrașcolară.

• PUNCTE SLABE:

- absențe nemotivate la anumite ore de curs;
- nerealizarea unui dialog între diriginți și unii părinți, fapt datorat dezinteresului unora dintre aceștia din urmă în legătură atât cu situația la disciplină și la învățatură a copiilor dumnealor cât și la participarea acestora la activități extrașcolare;
- înregistrarea unor situații de slabă comunicare cu elevii;
- lipsa derulării unor proiecte internaționale de amploare;

• OPORTUNITĂȚI:

- crearea unor relații de parteneriat cu anumite instituții, în vederea realizării unor proiecte educaționale;
- diversificarea ofertelor educative;
- dezvoltarea culturii calității în școală;
- optimizarea comunicării la nivelul Consiliului profesorilor clasei;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.
- încheierea de parteneriate cu organisme guvernamentale / nonguvernamentale care să ne sprijine în activitățile extrașcolare/extracurriculare financiar și logistic;

• AMENINȚĂRI:

- oferta negativă a străzii și a mass-mediei, reflectate în lipsa de interes față de învățatură și activități educative a unor părinți și, implicit, elevi;
- existența unor elevi cu probleme de comportament;
- lipsa motivării elevilor și atitudinea lor pasivă în privința propriului viitor;
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare;

- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice și sociale ce conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;

Proiecte derulate din fonduri europene in anul școlar 2022-2023

1. „Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” derulat prin ME
2. **Calitate si incluziune in educație** , derulat prin CJRAE, fonduri norvegiene
3. **Erasmus- Vet 2021-1-RO01-KA122-VET-000017395**, ”Croiește-ți cariera”, perioada de derulare de 18 luni, între 15/11/2021 și 14/05/2023; Finanțarea va fi în sumă maximă de 65408 EUR.
<http://www.liceultehnologicvaleurului.ro/erasmus-croieste-ti-cariera-2021-1-ro01-ka122-vet-%ef%bf%bc000017395/>
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=1651839658536768&set=pcb.1651869061867161>
4. **Acreditare Erasmus -Vet 2021-1-RO01_KA120-VET-000045799** , Perioada de valabilitate a primei Acreditări este 01.02.2022 – 31.12.2027
5. **A1(anul 1 acreditare) 2022-1-RO01-KA121-VET-000054851**, perioadă de 15 luni, între 01/06/2022 și 31/08/2023, finanțarea va fi în sumă maximă de 62,460.00 EUR.
<http://www.liceultehnologicvaleurului.ro/diseminare/>
6. **EDURIGHTS4GIRLS** – Acces egal la educație, proiect derulat prin programul Active Citizens Fund România, finanțat de Islanda, Liechtenstein și Norvegia prin Granturile SEE 2014-2021 (2 ani); cod proiect RO2020/ACF_5_MM_03, perioada 1.03.2021 – 28.02.2023 (24 luni) (partener)

10. Masuri ce se impun

- ✓ întocmirea urgenta a programelor de învățare individuală în special pentru elevii cu deficiențe de învățare și a unui program cu activități de remediere;
- ✓ creșterea procentului de promovabilitate la evaluarea națională;
- ✓ reducerea abandonului școlar;
- ✓ dotarea unităților școlare cu dispozitive IT pentru a putea realiza lecții online și cursuri de instruire a cadrelor pentru utilizarea acestora
- ✓ creșterea motivației pentru activitatea de învățare;
- ✓ perfecționarea profesională a cadrelor didactice și schimbarea mentalității față de actul didactic;
- ✓ eficientizarea relației școală-familie-comunitate locală;
- ✓ asigurarea condițiilor materiale necesare;
- ✓ respectarea regulamentului școlar și a legislației în vigoare;
- ✓ implicarea tuturor cadrelor didactice în procesul instructiv educativ și a activităților extrașcolare;
- ✓ creșterea numărului de parteneriate și proiecte școlare;

O bună educație cere că educatorul să inspire elevului stimă și respect, și nu se poate ajunge la această prin nimicirea individualității elevilor și prin asuprirea stimei de sine – Samuel Smiles